

## Info-Mail an Workshop-Teilnehmende: Vorlage

### Instruktion

- Sie finden in diesem Dokument eine E-Mail Vorlage (nächste Seite)
- Bitte kopieren Sie den Text in Ihr freies Textfeld und passen Sie die gelb markierten Stellen entsprechend an
- Anschließend können Sie die E-Mail nach Ihren eigenen Vorlieben anpassen (z. B. hinsichtlich des Absenders/der Absenderin bzw. „ich“ oder „wir“, Informationen zum Fotografieren, ...)
- Hinweis: Denken Sie bitte daran aus Datenschutzgründen die E-Mail-Adressen der Teilnehmenden in das BCC-Feld Ihres Mailprogramms einzufügen
- **Versenden Sie die E-Mail wenige Tage vor dem Workshop an die angemeldeten Personen**

## E-Mail Vorlage

Liebe Nachbarin, lieber Nachbar,

wir freuen uns sehr, Sie am **Datum** zu unserem Workshop „Unsere Nachbarschaft: Sind wir gegen Hitze gewappnet?“ begrüßen zu dürfen.

Der Workshop wird von **XX bis XX Uhr** im **Raum** stattfinden: **Adresse**.

Um pünktlich beginnen zu können, freuen wir uns, wenn Sie bereits ein paar Minuten vor Beginn der Veranstaltung eintreffen. Mit unserer Veranstaltung wollen wir den Austausch zwischen Personen aus verschiedensten Bereichen fördern. Wir wissen es daher sehr zu schätzen, wenn Sie dies bei der Wahl Ihres Sitzplatzes berücksichtigen.

**Wir weisen außerdem darauf hin, dass im Rahmen der Veranstaltung fotografiert wird. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung erklären Sie sich hiermit einverstanden.**

Im Anschluss an die Veranstaltung haben Sie die Möglichkeit, sich mit anderen Teilnehmenden auszutauschen und zu vernetzen. Wir freuen uns, wenn Sie hierfür zusätzliche Zeit einplanen.

Anbei finden Sie unser Infohandout mit nützlichen und vertrauenswürdigen Quellen für den Umgang mit Hitze. Dieses müssen Sie natürlich nicht vor dem Workshop durcharbeiten, es dient lediglich Ihrem Interesse.

Bei Fragen können Sie uns gerne über **Mail/Telefon** kontaktieren.

Mit herzlichen Grüßen

**Ihr Name**

**Ggf. Ihre Position**